

## ◎非常勤職員の任用等に関する規程

制 定 平26. 3. 24 決裁

最近改定 平30. 5. 8 決裁

(趣 旨)

**第1条** この規程は、非常勤職員の報酬及び費用弁償に関する条例（昭和41年淀川右岸水防事務組合条例第2号。以下「非常勤条例」という。）に定める非常勤職員の報酬及び費用弁償に関し必要な事項を定めるとともに、非常勤職員の任用及び勤務条件に関し必要な事項を定めるものとする。

(定 義)

**第2条** この規程において非常勤職員とは、地方公務員法第17条第1項の規程により任用されるもののうち正規雇用職員（以下「常勤職員」という。）でない職員をいう。

(任 用)

**第3条** 管理者は、競争試験又は選考により非常勤職員を任用することができる。

(任用期間)

**第4条** 非常勤職員の任用期間は、1年を超えない期間とする。

2 管理者が必要と認めるときは、前項の任用期間又はこの項の規定により更新された任用期間は、満年齢65歳に達する最初の5月31日まで、1年を超えない範囲内で更新することができる。ただし、4月及び5月生まれの場合は、次年の5月31日までとする。

3 前項の規定にかかわらず、特別の事情がある場合は、満65歳に達した日以降における最初の5月31日以降においても、1年間雇用期間を更新することができる。その後もこの例による。

(平28決裁 追加)

(勤務時間)

**第5条** 非常勤職員の勤務時間については、常勤職員の1週間あたりの勤務時間の5分の4を超えない範囲とし、勤務日数、勤務時間及びその割振りは別に定めるものとする。

2 管理者が必要と認めるときは、常勤職員に準じた勤務時間とすることができる。

(年次休暇等)

**第6条** 非常勤職員の年次休暇、特別休暇、病気休暇については、淀川右岸水防事務組合再任用職員の勤務時間、休日、休暇等に関する要綱を準用する。

(報 酬)

**第7条** 非常勤条例第2条の管理者が定める報酬の月額は次の各号に定める額を合計した額を支給する。

(1) 基本報酬 職員の給与に関する条例（昭和35年淀川右岸水防事務組合条例第9号。以下「給与条例」という。）別表に定める再任用職員の給料月額を準用し、別表に定めるところによる。ただし、その者の1週間あたりの勤務時間を常勤職員の1週間あたりの勤務時間で除して得た数を別表の基本報酬に乗じて得た額とする。

(2) 地域手当に相当する報酬 給与条例第13条の2に定める地域手当に準じて算出した額

(3) 管理職手当に相当する報酬 給与条例第15条に定める管理職手当の額

(4) 期末勤勉手当に相当する報酬 給与条例第20条に定める期末手当及び勤勉手当で、再任用職員に準じて算出した年額（6月1日における、年間支給率を乗じて得た額）の12分の1に相当する額（100円未満の端数があるときはこれを切り捨てる）

(5) 時間外勤務手当に相当する報酬 給与条例第17条に定める時間外勤務手当に準じて算出した額

(6) 管理職員特別勤務手当に相当する報酬 給与条例第19条の2に定める管理職特別勤務手当に準じて算出した額

2 前項の規定で定める報酬は、常勤職員の給与、手当等に準じて支給する。

(平28決裁 追加)

(費用弁償)

**第8条** 非常勤条例第3条に定める費用弁償は次の各号に定めるところによる。

(1) 通勤に要する費用弁償は、常勤職員の通勤手当の例により支給する

(2) 非常勤職員が公務のために旅行したときは、その費用弁償として、旅費に関する条例（昭和35年淀川右岸水防事務組合条例第6号）の定めるところにより旅費を支給する

(補 則)

**第9条** この規程に定めるもののほか、非常勤職員の任用等に関し必要な事項は、管理者が別に定める。

#### 附 則

(施行期日)

1 この規程は、平成26年6月1日から施行する。

(経過措置)

2 当面の間、非常勤の職員に対する基本報酬の額は、第7条第1号の規定にかかわらず、この規定による額の100分の85に相当する額（100円未満の端数があるときはこれを100円に切り上げる。）とする。

3 この規程の施行日以前に任用された主幹を、第4条2項の規定により再度任用するときは、第7条第1号の規定にかかわらず、(別表)に定める総務課長の基本報酬を適用する。

#### 附 則 (平27. 5. 19 決裁)

(施行期日)

1 この規程は、平成27年6月1日から施行する。

(経過措置)

2 平成27年6月1日から平成30年5月31日までの間、非常勤の職員に対する基本報酬の額は、第7条第1号の規定にかかわらず、この規定による額の6級及び5級は15%減、4級は10%減、3級は9%減、2級は6%減した相当する額（100円未満の端数があるときはこれを100円に切り上げる）とする。

3 削除

#### 附 則 (平28. 5. 2 決裁)

(施行期日)

1 この規程は、平成28年6月1日から施行する。

(経過措置)

2 平成28年6月1日から平成30年5月31日までの間、非常勤の職員に対する基本報酬の額は、第7条第1号の規定にかかわらず、この規定による額の6級及び5級については100分の85、4級については100分の90、3級については100分の91、2級については100分の94に相当する額（100円未満の端数があるときはこれを100円に切り上げる）とする。

#### 附 則 (平29. 5. 12 決裁)

(施行期日)

1 この規程は、平成29年6月1日から施行する。

(経過措置)

2 平成29年6月1日から平成30年5月31日までの間、非常勤の職員に対する基本報酬の額は、第7条第1号の規定にかかわらず、この規定による額の6級及び5級については100分の85、4級については100分の90、3級については100分の91、2級については100分の94に相当する額（100円未満の端数があるときはこれを100円に切り上げる）とする。

**附 則**（平30.5.8 決裁）

（施行期日）

1 この規程は、平成30年6月1日から施行する。

（経過措置）

2 当面の間、非常勤の職員に対する基本報酬の額は、第7条第1号の規定にかかわらず、この規定による額の6級及び5級については100分の85、4級については100分の90、3級については100分の91、2級については100分の94に相当する額（100円未満の端数があるときはこれを100円に切り上げる）とする。

別表

非常勤職員基本報酬

職 名	基本報酬 (円)	再任用職員の 職 務 の 級
事務局長	315,000	6級
総務課長	288,700	5級
主幹・防潮課長	247,300	4級
主 査	230,400	3級
事務職員	217,900	2級

(平27決裁、平28決裁、平29決裁 一部改正)